

Comment transférer une demande ?

Cette fonctionnalité permet de transférer le dossier d'une unité à une autre unité de votre établissement ou d'un autre établissement. Une fois le transfert effectué, vous n'aurez plus accès à ce dossier

Connectez-vous à Viatrajectoire espace **Professionnels en établissement**.

1. Sélectionnez le menu SANITAIRE TDB prescripteur

Etablissement * CH SAINT LOUIS ORNANS (250000726)

Unité * Médecine CH Saint Louis

2. Cliquez sur la ligne d'une demande pour l'ouvrir

2036872		M. DUBOIS Cedric (52 ans)	08/10/2021	Adm. Méd. Soi.
---------	--	---------------------------	------------	----------------

3. En bas à droite, cliquez sur TRANSFERT PATIENT

Actions sur le dossier

Transfert Patient Transfert au MT

Imprim Transférer la responsabilité du dossier à une autre unité

4. Sélectionnez l'établissement et l'unité de destination

TRANSFÉRER LA RESPONSABILITÉ DU DOSSIER

Etablissement * CHRU JEAN MINJOZ (250006954)

Unité * Cardiology/SI - CHRU BESANCON

Cardiology/SI - CHRU BESANCON

Attention, une fois le transfert effectué

5. Pour finir, cliquer sur Confirmer

Confirmer Annuler



Ne pas confondre cette action avec l'envoi de la demande en SSR/HAD/USP/SSIAD.

Cette fonctionnalité permet à une autre unité de votre établissement ou d'un autre établissement d'en assurer le suivi.